



РЕГИСТРАЦИЯ. СПИСОК ДОКУМЕНТОВ 办理落地签都需要哪些文件

Ver. 1.24-4 CN
китайский / chinese

А. Для впервые въехавших на обучение в ГУУ:

А. 首次来俄罗斯联邦国立管理大学学习的学生要提供以下文件：

- оригинал паспорта (сроком действия не менее 18 месяцев) и копия паспорта (все страницы паспорта, кроме чистых);
护照原件 (有效期不少于 18 个月) 及护照复印件 (除空白页之外, 需要复印护照所有的页面) ;
- оригинал и копия миграционной карты с отметкой о пересечении границы;
带有过境标注的出入境登记卡及其复印件 ;
- виза (для граждан визовых стран);
签证 (针对来自需要办理签证的国家的公民) ;
- матовые фотографии размером 3×4 см – 2 шт. (для граждан визовых стран), 1 шт. (для граждан безвизовых стран);
3×4 厘米的亚光照片 2 张 (针对来自需要办理签证的国家的公民) 或者 1 张照片 (针对来自免签的国家的公民) ;
- копия договора о предоставлении общежития с квитанцией об оплате (оплату можно произвести в банке РФ или через сайт университета – <https://pay.guu.ru>);
提供宿舍的合同的复印件及收据 (可以在俄罗斯联邦银行付款, 或者通过大学的网站进行付款 : <https://pay.guu.ru>) ;
- полис добровольного медицинского страхования сроком действия на 1 год.
有效期为 1 年的自愿医疗保险单。

В. Для продления регистрации (необходимо обратиться за 21 день до срока окончания):

В. 给落地签做延期都需要哪些文件 (必须在有效期结束之前 21 天办理) :

- копия паспорта (все страницы паспорта, кроме чистых). При этом срок действия паспорта не менее 6 месяцев (для граждан визовых стран);
护照复印件 (除空白页之外, 需要复印护照所有的页面) 。并且护照有效期不少于 6 个月 (针对来自需要办理签证的国家的公民) ;
- оригинал и копия миграционной карты с отметкой о пересечении границы (за исключением граждан Белоруссии);
带有过境标注的出入境登记卡及其复印件 (白俄罗斯公民除外) ;
- оригинал и копия отрывной части бланка уведомления с отметкой о постановке на миграционный учёт (регистрации) – 2 шт.
带移民登记的通知表格的可以撕下来的部分 (落地签) 及其复印件 (两份) 。

ВИЗА. СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

办理签证都需要哪些文件

Для продления визы (необходимо обратиться за 21 день до срока окончания):

给签证做延期都需要哪些文件 (必须在有效期结束之前 21 天办理) :

- оригинал и копия паспорта, сроком действия не менее 6 месяцев (все страницы паспорта, кроме чистых);
护照原件 (有效期不少于 6 个月) 及护照复印件 (除空白页之外, 需要复印护照所有的页面) ;
- оригинал и копия миграционной карты с отметкой о пересечении границы;
带有过境标注的出入境登记卡及其复印件 ;
- оригинал и копия отрывной части бланка уведомления с отметкой о постановке на миграционный учёт (регистрации) – 2 шт.
带移民登记的通知表格的可以撕下来的部分 (落地签) 及其复印件 (两份) ;
- матовые фотографии размером 3×4 см – 2 шт. (для граждан визовых стран);
3×4 厘米的亚光照片 2 张 (针对来自需要办理签证的国家的公民) ;
- квитанция об оплате госпошлины за продление визы на сумму 1600 руб.;
办理签证延期所付国税的收据 1600 卢布 ;
- визовая анкета (данная анкета заполняется в паспортно-визовом отделе в день подачи документов).
办理签证的申请表格 (提交文件当天在护照签证部填写此申请表格) 。

!!! При получении нового паспорта в трёхдневный срок со дня получения предоставить оригинал и копию нового паспорта в паспортно-визовый отдел.

!!! 收到新护照之刻起 3 日内将新护照原件和复印件提供给护照和签证部。